

個人情報訂正・利用停止等請求書

店番		顧客番号					
取引店							

ご依頼人

おところ	〒 フリガナ	お申込日 年 月 日	
	都 道 府 県	お電話番号 () -	
おなまえ	フリガナ	お届け印	当金庫にお届け のある印鑑を押 印してください。

当方名義の取引に関し、貴金庫が保有している個人情報の訂正・利用停止等を請求いたします。

1. ご依頼請求情報（ご請求の情報に 印をご記入ください）

氏名	住所	生年月日	電話番号
電子メールアドレス	勤務先情報	所得額	家族情報
口座番号 / 取引番号	取引明細	預金残高	借入残高
その他 ()			

情報の訂正・利用停止等には一定の日数を要します。また、当庫の規定により訂正・利用停止に応じられない場合があります

2. 訂正・利用停止等を求める個人情報の内容

--

訂正等を求める内容が、事実と合致することを証明する書類等を提出してください。

3. 受取方法（ご希望の受取方法に 印をご記入ください）

受取方法	郵送 店頭	ご郵送先 住所（注）	〒 フリガナ	お届け印
			都 道 府 県	

（注）上記住所と送付先住所が異なる場合にご記入のうえ、お届け印を押印してください。

代理人によるご請求の場合には、当金庫所定の代理人選任届を別途ご提出ください。

代理人からご依頼があり郵送でお送りする場合はご本人様の住所宛となります。

（金庫使用欄）

検 印	担当者

E028-0003